



Universidade de Brasília  
Decanato de Pesquisa e Pós-Graduação  
Instituto de Ciências Biológicas - Secretarias de Pós-Graduação

## **INSTRUÇÕES PARA OS ALUNOS DA BOTÂNICA**

### **PROCEDIMENTOS E DOCUMENTOS PARA MARCAÇÃO DE DEFESA DE DISSERTAÇÃO/TESE**

Prezados(as) alunos(as),

A solicitação de marcação da defesa de dissertação deverá ser feita à Coordenação do PPGBOT, com pelo menos 40 (quarenta) dias de antecedência da data da defesa. A solicitação de marcação da defesa de tese deverá ser feita pelo(a) orientador(a), junto à Coordenação do PPGBOT, com pelo menos 45 (quarenta e cinco) dias de antecedência da data da defesa.

Para encaminhar proposta de composição da banca para defesa de dissertação e tese, torna-se necessária a apresentação dos seguintes documentos, que devem ser encaminhados ao coordenador do PPGBOT, com cópia ao [ibpos@unb.br](mailto:ibpos@unb.br) (aos cuidados da Sra. Sarah Lee), para montagem do processo. Sem os referidos documentos a Comissão de Pós-Graduação não dará seguimento ao processo de marcação de defesa. A maior parte dos documentos e formulários solicitados abaixo poderão ser obtidos a partir do site do PPGBOT (<https://www.ppgbotunb.com/sobre-1-cr06>).

1. Dissertação ou Tese (PDF)
2. Formulário(s):
  - a. Termo de Autorização para Disponibilização de Teses e Dissertações Eletrônicas no Repositório Institucional da UnB;
  - b. Em caso de Publicação Parcial, o(a) discente deverá preencher o Formulário de Justificativa de Publicação Parcial.
3. Declaração de Originalidade de Dissertação de Mestrado ou Tese de Doutorado.
4. Nada Consta do Herbário, mesmo que não tenha usado.
5. Nada Consta do Laboratório de Anatomia Vegetal, mesmo que não tenha usado.
6. Comprovante de apresentação de trabalho em Congresso, sobre o tema da dissertação ou tese. Mestrado: **um** comprovante. Doutorado: **dois** comprovantes.
7. **Mestrado:** Na solicitação de marcação de banca de defesa, o(a) aluno(a) deverá ter pelo menos um de seus capítulos ou algum anexo na forma de manuscrito em língua inglesa e no

formato para a publicação em periódico científico com corpo editorial e com impacto na área de atuação do PPGBOT.

8. **Doutorado:** Apresentação de comprovante de aceite ou publicação de pelo menos um manuscrito em periódico científico com corpo editorial e com impacto na área de atuação do PPG-BOT. O manuscrito deve ser resultante da tese e em coautoria com o(a) orientador(a). O aluno deverá ser o primeiro autor do manuscrito. Quando for o caso, encaminhar também cópia (PDF) do artigo aceito.
9. **Botânica – modelo de resumo para conclusão de curso:** Documento obrigatório disponível no site do PPGBOT para inclusão de informações básicas sobre a dissertação/tese.

Uma vez enviada a documentação para a secretaria de Pós-graduação ([ibpos@unb.br](mailto:ibpos@unb.br)), e após a dissertação/tese tiver sido defendida, aprovada e homologada pelo Decanato de Pós-graduação e pelo SAA, o(a) discente poderá imprimir o seu diploma no site [www.aluno.unb.br](http://www.aluno.unb.br) com o número do CPF.

Atenciosamente.

Comissão de Pós-Graduação

PPGBOT